



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Российская Академия Наук»

## ПРЕЗИДИУМ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2021 г.

Москва

№ 61

Об утверждении Положения об  
Экспертном совете РАН  
(представление председателя Совета)

Президиум РАН ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Экспертном совете РАН в новой редакции (приложение).
2. Считать утратившим силу пункт 2 постановления президиума РАН от 21 мая 2019 г. № 84 «Об экспертной деятельности РАН».

Президент РАН  
академик РАН А.М. Сергеев

Главный ученый секретарь  
президиума РАН  
академик РАН Н.К. Долгушкин



## **ПОЛОЖЕНИЕ об Экспертном совете РАН**

### **1. Общие положения**

1.1. Экспертный совет РАН (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным с целью содействия РАН в реализации задач, возложенных на нее Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и уставом РАН, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2014 г. № 589.

1.2. Совет является высшим экспертным органом РАН.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, уставом РАН, постановлениями общего собрания членов РАН, постановлениями президиума РАН, распоряжениями РАН и настоящим Положением.

1.4. Основными принципами деятельности Совета являются компетентность, независимость, объективность, соблюдение норм профессиональной этики.

1.5. Членами Совета могут быть члены РАН, ведущие ученые мирового уровня, не являющиеся членами РАН (по согласованию), профессора РАН (по согласованию), члены иных государственных академий Российской Федерации (по согласованию), работники аппарата президиума РАН, эксперты РАН (по согласованию), а также иные ученые и специалисты, имеющие признание профессионального научного сообщества (по согласованию).

1.6. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с

отделениями РАН по областям и направлениям науки, региональными отделениями РАН, представительствами РАН, структурными подразделениями аппарата президиума РАН, органами государственной власти, правительственными и межведомственными комиссиями (советами), научными организациями и образовательными организациями высшего образования Российской Федерации независимо от их ведомственной принадлежности, экспертными сообществами, иными заинтересованными организациями.

## **2. Задачи Совета**

Основными задачами Совета являются:

2.1. участие в организации эффективной системы экспертного научного обеспечения деятельности государственных органов и организаций;

2.2. выработка экспертного мнения по вопросам, относящимся к полномочиям РАН, в том числе в рамках научного и научно-методического руководства научной и научно-технической деятельностью научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета (далее – научное и научно-методическое руководство), а также экспертизы научных и научно-технических результатов, полученных этими организациями по указанным исследованиям (далее – экспертиза научных и научно-технических результатов);

2.3. участие в отборе экспертов для реализации экспертных функций РАН;

2.4. рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций связанных с экспертной деятельностью РАН и вынесение по ним решений.

## **3. Функции и полномочия Совета**

3.1. Совет осуществляет следующие функции:

формирует позицию РАН по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

принимает участие в разработке локальных актов РАН, связанных с экспертной деятельностью РАН;

утверждает документы, регламентирующие деятельность Совета;

рассматривает материалы для проведения оценки и экспертизы;

готовит заключения, в том числе сводные в случае, если объекты экспертизы имеют отраслевой или междисциплинарный характер;

проводит оценку качества подготовленных в РАН заключений;

принимает участие в разработке критериев и требований к кандидатам в эксперты РАН;

рассматривает и согласовывает проект Списка кандидатов в эксперты РАН или проект внесения изменений в Список экспертов РАН;

рассматривает и представляет результаты проведенной по запросам органов государственной власти экспертизы научно-технических программ и проектов для утверждения президиумом РАН;

осуществляет рассмотрение всех спорных и конфликтных ситуаций, связанных с экспертизой;

выполняет иные экспертные функции.

3.2. Для осуществления функций, предусмотренных настоящим Положением, Совет вправе:

по поручению руководства РАН запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, организаций, независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы, материалы по вопросам, относящимся к деятельности Совета;

приглашать на заседания представителей федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений РАН, научных, общественных и иных организаций, ученых и специалистов;

создавать из числа своих членов, а также из числа привлеченных к его работе экспертов РАН, иных ученых и специалистов, государственных



служащих, не входящих в состав Совета, постоянные и временные экспертные группы (секции, комиссии, рабочие группы);

утверждать в рамках своей компетенции документы, определяющие порядок работы созданных при Совете экспертных групп (секций, комиссий, рабочих групп).

#### **4. Порядок создания Совета**

4.1. Совет состоит при президиуме РАН. Решение о создании Совета принимается президиумом РАН.

4.2. Председатель Совета и состав Совета утверждаются президиумом РАН.

4.3. Положение о Совете утверждается президиумом РАН.

4.4. Совет может быть реорганизован или ликвидирован постановлением президиума РАН.

#### **5. Структура и состав Совета**

5.1. В Совет входят:

председатель Совета – вице-президент РАН,  
заместитель председателя Совета – вице-президент РАН,  
ученый секретарь Совета,  
члены Совета.

5.2. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, ученый секретарь Совета и члены Совета участвуют в работе Совета на общественных началах.

5.3. Председатель Совета: назначает день, время и форму заседания Совета; утверждает повестку дня заседания Совета; координирует экспертную деятельность внутри Совета и распределение представленных в Совет объектов экспертизы; дает поручение председателю конфликтной комиссии о ее созыве для разрешения конфликтной ситуации; информирует

членов совета о реализации принятых Советом решений; выполняет иную работу в рамках полномочий Совета.

5.4. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

5.5. К обязанностям ученого секретаря Совета относятся следующие функции: организация заседаний Совета; информирование членов Совета о дате, месте, времени проведения заседаний Совета; контроль подготовки и оформления материалов к заседанию Совета; рассылка членам Совета материалов к заседанию Совета, включающих в себя: повестку заседания, опросные листы, проекты экспертных заключений, иные документы; подготовка проектов решений и протокола заседания Совета и представление их на подпись председательствующему на заседании Совета; обеспечение хранения документации Совета.

5.6. Члены Совета: принимают участие в заседаниях Совета, готовят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета; вносят предложения председателю Совета о рассмотрении на заседании Совета отдельных вопросов, касающихся деятельности Совета; при необходимости могут выступать с докладом и информировать других членов Совета по различным вопросам на заседаниях Совета, а также привлекаться к организации проведения указанных заседаний; выполняют поручения председателя Совета.

5.7. Для решения текущих вопросов и выполнения оперативной работы Совет формирует бюро Совета в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, ученого секретаря Совета и членов бюро Совета.

5.8. В соответствии с возложенными на него основными задачами Совет создает из числа своих членов, а также из числа не входящих в состав Совета экспертов РАН, иных ведущих ученых и специалистов, представителей федеральных органов исполнительной власти и организаций, конфликтные комиссии, междисциплинарную экспертную группу и специально созданные экспертные группы по областям научных знаний.

5.9. Председатель Совета назначает из числа членов Совета руководителей междисциплинарной экспертной группы и специально созданных экспертных групп по областям научных знаний.

5.10. Совет назначает председателей конфликтных комиссий из числа ведущих ученых по каждому конкретному случаю в соответствии с тематикой объекта экспертизы, в отношении которого возникла необходимость создания конфликтной комиссии. Право предлагать кандидатуру председателя конфликтной комиссии дается: президенту РАН, вице-президентам РАН и членам Совета.

## **6. Порядок работы Совета**

6.1. Совет решает вопросы в пределах задач, возложенных на него настоящим Положением.

6.2. Работа Совета осуществляется на регулярной основе в формате заседаний Совета (бюро Совета), которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.3. Повестка дня заседания Совета, информация о дате, времени, форме, порядке и месте проведения заседания Совета направляются посредством электронной почты ученым секретарем Совета членам Совета и приглашенным участникам заседания не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания Совета. Материалы к заседаниям Совета направляются посредством электронной почты ученым секретарем Совета не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания Совета.

6.4. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности участия члена Совета в заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и направить его посредством электронной почты не позднее одного рабочего дня до дня заседания Совета ученому секретарю Совета.



6.5. Повестка дня заседания Совета формируется ученым секретарем Совета на основе предложений членов Совета и утверждается председателем Совета. Повестка дня заседания Совета может быть изменена решением Совета.

6.6. Заседание Совета является правомочным (имеет кворум), если в нем принимает участие не менее половины от общего числа его членов. При определении кворума учитываются мнения членов Совета, направленные ученому секретарю Совета в соответствии с пунктом 6.4. настоящего Положения. При отсутствии кворума заседание Совета переносится на другой день. Дату проведения перенесенного заседания Совета устанавливает председатель Совета.

6.7. Заседания Совета могут проводиться в очной форме или в режиме видеоконференции.

6.8. Решения Совета могут быть приняты путем очного голосования либо путем письменного опроса членов Совета (заочное голосование).

6.9. Решения Совета по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета, принимаются большинством голосов членов Совета, принявших участие в заседании, а также направивших свое мнение по соответствующему вопросу ученому секретарю Совета в соответствии с пунктом 6.4. настоящего Положения. При равенстве голосов голос председателя Совета (в его отсутствие – заместителя председателя Совета) является решающим. Член Совета, не согласный с принятым решением, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде, которое приобщается к принятому решению. В случае голосования по вопросу в отношении, которого у одного или нескольких членов Совета установлено наличие конфликта интересов или личной заинтересованности, голоса данных членов Совета не учитываются.

6.10. Члены Совета могут квалифицированным большинством голосов принять решение о проведении тайного голосования по любому обсуждаемому ими вопросу.

6.11. Члены Совета, вошедшие в состав Совета, по согласованию, имеют совещательный голос.



6.12. Решения Совета оформляются протоколом, в котором указываются: номер протокола; дата, время и место проведения заседания Совета; члены Совета, принявшие участие в заседании Совета, и приглашенные лица; повестка дня заседания Совета; вопросы, поставленные на голосование; предложения и замечания членов Совета, принявших участие в заседании Совета, а также приглашенных лиц по вопросам повестки дня заседания Совета; результаты голосования; решения, принятые по вопросам, вынесенным на голосование; особые мнения членов Совета.

6.13. Протокол подписывается председателем Совета (в его отсутствие - заместителем председателя Совета) и ученым секретарем Совета. Протокол оформляется в течение пяти рабочих дней после дня проведения заседания Совета. Копия протокола по запросу направляется членам Совета посредством электронной почты вместе с необходимыми материалами.

6.14. В случае необходимости, для решения задач, связанных с экспертной деятельностью, члены Совета вправе привлечь любого эксперта РАН для подготовки экспертного заключения или сводного экспертного заключения при условии согласия эксперта. Информация о привлекаемых к экспертной работе экспертах РАН должна быть передана в Управление научно-методического руководства и экспертной деятельности РАН.

6.15. Срок подготовки заключений на объекты экспертизы устанавливается председателем Совета или заместителем председателя Совета и составляет не более десяти календарных дней с даты поступления объекта экспертизы в Совет.

6.16. Подготовленные в результате рассмотрения Советом проекты заключений, не требующие утверждения президиумом РАН, подписываются председателем Совета или по его поручению его заместителем.

6.17. Деятельность экспертных групп, секций, конфликтных комиссий (в случае их создания) координируется председателем Совета.

6.18. Совет ежегодно до 1 марта представляет в президиум РАН отчет о проделанной работе.

6.19. Совет может иметь адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ссылка на который размещается на портале РАН.

6.20. Совет может иметь бланк и штамп со своим наименованием.

## **7. Междисциплинарная экспертная группа, специально созданные экспертные группы по областям научных знаний**

7.1. Междисциплинарная экспертная группа и специально созданные экспертные группы по областям научных знаний (далее – экспертные группы) создаются при Совете и являются постоянно действующими органами Совета.

7.2. В состав экспертной группы входит руководитель и члены экспертной группы. Экспертная группа вправе избрать заместителя руководителя экспертной группы и секретаря экспертной группы.

Члены экспертной группы принимают участие в работе экспертной группы на безвозмездной основе.

7.3. Руководители экспертных групп созывают заседания, определяют их порядок и время проведения.

7.4. Решения экспертных групп могут быть оформлены в виде проектов заключений на поступившие объекты экспертизы.

7.5. Проекты заключений и иные материалы, подготовленные экспертными группами и (или) секциями, могут передаваться на подпись председателю Совета без рассмотрения на заседании Совета (бюро Совета).

7.6. Междисциплинарная экспертная группа создается в целях осуществления экспертной работы по объектам экспертизы междисциплинарного характера и подготовки по ним проектов заключений, включая сводные заключения, в том числе на основе заключений выполненных отделениями РАН по областям и направлениям науки и (или) региональными отделениями РАН.

Междисциплинарная экспертная группа состоит из 13 членов Совета по различным областям и направлениям науки и экспертов РАН (не менее трех экспертов РАН по каждому направлению науки). Состав утверждается Советом

или бюро Совета по представлению руководителя междисциплинарной экспертной группы.

Внутри междисциплинарной экспертной группы могут формироваться временные секции в зависимости от конкретных экспертных задач. К полномочиям секций относятся распределение объектов экспертизы по экспертам РАН с целью подготовки экспертных заключений, в том числе сводных. Составы секций определяются руководителем междисциплинарной группы. В случае необходимости руководитель междисциплинарной экспертной группы может назначить координатора секции. К работе секции, по запросу руководителя междисциплинарной экспертной группы, могут привлекаться члены специально созданных экспертных групп по областям научных знаний, делегированные руководителями этих групп.

7.7. Специально созданные экспертные группы по областям научных знаний создаются в целях осуществления экспертной работы по объектам экспертизы отраслевой специфики и подготовки по ним проектов заключений, проектов сводных заключений.

Составы специально созданных экспертных групп по областям научных знаний формируются из членов Совета и экспертов РАН по представлению руководителей специально созданных экспертных групп по областям научных знаний и утверждаются Советом или бюро Совета.

К полномочиям руководителей специально созданных экспертных групп по областям научных знаний относится распределение объектов экспертизы по экспертам РАН с целью подготовки экспертных заключений, в том числе сводных.

## **8. Конфликтные комиссии**

8.1. Конфликтные комиссии создаются при Совете по мере необходимости на период разрешения конфликтных ситуаций в рамках полномочий Совета.

8.2. Задача конфликтных комиссий:



рассмотрение разногласий между федеральными органами исполнительной власти, организациями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Правительство Российской Федерации, иными организациями, выполняющими научные исследования за счет средств федерального бюджета и РАН, возникающих по вопросам осуществления РАН научного и научно-методического руководства научной и научно-технической деятельностью научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета, а также экспертизы научных и научно-технических результатов, полученных этими организациями и выработка рекомендаций по их устранению.

8.3. Составы конфликтных комиссий формируются по представлению председателей конфликтных комиссий, исключая возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конфликтными комиссиями решения.

8.4. Члены конфликтных комиссий принимают участие в работе конфликтных комиссий на безвозмездной основе.

8.5. Порядок организации деятельности конфликтных комиссий утверждает председатель Совета.

8.6. Конфликтная комиссия рассматривает письменное обращение о несогласии с заключением РАН и выносит решение в течение пятнадцати рабочих дней, следующих за днем поступления обращения в РАН.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Члены Совета, члены экспертных групп, конфликтных комиссий, эксперты РАН, приглашенные эксперты обязаны гарантировать недопущение ситуации конфликта интересов в проводимой ими работе. Нарушение данного обязательства влечет за собой отстранение упомянутых лиц от работы Совета.

9.2. Члены Совета, конфликтных комиссий, экспертных групп, секций, являющиеся экспертами РАН, в случае необходимости, готовят экспертные



заключения в соответствии с условиями выполнения работ по проведению экспертизы на возмездной или безвозмездной основе, предусмотренными Порядком организации и осуществления экспертной деятельности в РАН<sup>1</sup>.

9.3. Методическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление научно-методического руководства и экспертной деятельности РАН.

Главный ученый секретарь  
президиума РАН  
академик РАН Н.К. Долгушкин



---

<sup>1</sup> Порядок организации и осуществления экспертной деятельности в федеральном государственном бюджетном учреждении «Российская академия наук», утвержденный распоряжением РАН от 5 июля 2019 г. № 10110-692 с изменениями от 25 декабря 2020 г. № 10110-1200.