

Предложения Профсоюза работников РАН по де бюрократизации

1. Минобрнауки РФ разработать и утвердить согласованный с РАН регламент работы с подведомственными научными организациями по предоставлению материалов.

Для разработки регламента создать комиссию из представителей Минобрнауки РФ, РАН, Профсоюза работников РАН, задачами которой являются:

- получение от Минобрнауки РФ перечня запрашиваемых от подведомственных организаций данных с целью минимизации их объема и определения сроков предоставления

- получение от Минобрнауки РФ обоснований для каждого запрашиваемого материала и показателя (зачем требуется, где используется, что позволяет оценить)

- оценка в деньгах стоимости работы по выполнению каждого запроса для учета полученной величины в субсидии

(Пояснение: рост числа и объема запросов привел к раздуванию штата вспомогательных подразделений, в то время как финансирование выделяется на выполнение госзадания без учета расходов на содержание дополнительного персонала ВСП и АУП).

2. Необходимые составляющие регламента.

- 2.1 Должна быть прописана схема взаимодействия департаментов и других подразделений Минобрнауки РФ, которая позволит исключить дублирование запросов.

- 2.2 Должны быть установлены сроки подготовки документов (не менее 5 дней) с момента получения запроса организацией и с учетом объема запрашиваемого материала.

- 2.3. Должно быть включено требование обязательной проверки, не содержится ли запрашиваемая информация в доступных министерству электронных системах (ИАС, «Парус» и т.д.) в публичном и/или в служебном режимах. В случае если информация запрашивается повторно, институт должен иметь право отказаться ее предоставлять.

(Пояснение: в системы "Парус" и ИАС загружается вся информация по деятельности организации - имущество, охрана труда, антитеррор и т.д.).

- 2.4. В запросах должны сдержаться контакты исполнителя и время, когда представители организаций могут получить ответы на вопросы по документу. В Минобрнауки должна работать «горячая линия», куда можно сообщить о случаях, когда "техподдержка" недоступна.

(Пояснение: с рядом структур министерства, в том числе территориальных, практически невозможно выйти на связь - указанные телефоны не отвечают).

- 2.5. Должно быть установлено количество запросов министерства по представлению показателей выполнения государственного задания. Возможно, имеет смысл установить мораторий на количество запрашиваемых показателей. Минобрнауки РФ разместить регламент и/или перечень запрашиваемых материалов и показателей, а также сроки их предоставления в открытом доступе на своем сайте.

- 2.6. Должна быть разработана единая форма и сроки предоставления институтами отчетов по научной и научно-организационной деятельности, определены включаемые в них показатели. Максимальный размер (объем) промежуточных

отчетов по госзаданиям не должен содержать более 20 страниц текста, а окончательных отчетов по госзаданиям - не более 50 страниц текста.

2.7. Каждое изменение объема и вида отчетности, запрашиваемой Минобрнауки РФ, должно сопровождаться обоснованием и утверждением министерством.

3. Устранить дублирование систем отчетности по науке подведомственных институтов: Парус 8, Science Monitoring, отчеты для РАН и др. Вместо этих программ нужна одна единая система с выгрузкой данных, например, РИНЦ. Содержательная отчетность и планирование НИР должны проводиться с периодичностью один раз в три года, в соответствии с циклом работ по теме НИР.

4. Отказаться от ежегодного сбора сведений от организаций в рамках мониторинга результативности деятельности научных организаций - заполнения организациями Базы данных результативности деятельности научных организаций (БД РД НО) <https://sciencemon.ru/>, поскольку все вносимые сведения берутся из других форм статотчетности (2-Наука, ЗП-наука), которые имеются в распоряжении Минобрнауки РФ.

5. Необходимо устранить противоречия между требованиями к публикациям для аспирантов (список ВАК), исполнителей госзадания (WoS, Scopus), научных организаций (ядро РИНЦ).

6. Установить периодичность предоставления показателей по выполнению Указа Президента РФ не чаще чем один раз в полгода, и предоставлять средние показатели за полгода.

7. Внести изменения в ФЗ № 44 и № 223

7.1 Отменить проведение конкурса при закупках, не превышающих один млн рублей.

7.2. Упростить документацию, необходимую для осуществления госзакупок.

(Пояснение: сейчас при покупке, например, компьютерных компонентов, вы не имеете права указывать фирму-производителя, так как это ограничивает возможности поставщиков, эти ограничения не имеют смысла, так как фирм, которые торгуют этими компонентами, десятки и сотни тысяч).

7.3. Отменить процедуру планирования закупок для институтов, это бессмысленная и требующая значительного времени работа.

8. Упростить процедуру предоставления помещений в аренду, установив лимиты на арендуемые площади.

9. Разработать прозрачную схему распределения финансирования средств госзадания между головными организациями в филиалы. Разработать механизм отчета филиалов.

(Пояснение: В настоящее время головные организации финансируют филиалы в произвольном режиме).

10. Разрешить организациям продавать неиспользуемое и устаревшее оборудование, а вырученные средства тратить на цели развития.

11. Упростить процедуру предоставления организациями помещений и необходимого оборудования для работы профкомов и региональных организаций профсоюза в соответствии с Законом о профсоюзах, Трудовым Кодексом, Межотраслевым соглашением и Коллективным договором.